



**Spett.le  
C l i e n t e  
Sua Sede**

Circolare n. 3 del 01 luglio 2024

OGGETTO: Chiusura estiva dello Studio - Trasmissione fogli presenza periodo competenza luglio 2024 - Assunzioni-cessazioni-trasformazioni e scadenze contratti a termine

**1. Chiusura estiva**

Comunichiamo che lo Studio **sarà chiuso** per le ferie estive nel periodo:

**da mercoledì 07 agosto 2024 a mercoledì 28 agosto 2024 compresi.  
Lo studio riaprirà regolarmente giovedì 29 agosto 2024.**

Per l'intero periodo di chiusura dello Studio, sarà operativo il seguente indirizzo e-mail  
**[paghe@studiofrigerio.com](mailto:paghe@studiofrigerio.com)**  
per qualsiasi emergenza, denuncia o pratica urgente, infortuni sul lavoro e procedure di ispezione.

**2. Fogli presenza di luglio**

Per l'elaborazione del periodo di paga di luglio, Vi preghiamo di trasmettere i fogli presenza entro venerdì **19 luglio** ai fini della predisposizione delle buste entro mercoledì **31 luglio**.

**3. Assunzioni, cessazioni, trasformazioni programmate e contratti a termine**

Chiediamo altresì di informarci il più presto possibile circa le assunzioni, variazioni e/o cessazioni di rapporti di lavoro dipendente che intendete effettuare nel periodo compreso fra agosto e i primi giorni di settembre, inviando la documentazione necessaria entro venerdì **12 luglio**. Sempre entro tale data, Vi chiediamo gentilmente di comunicarci eventuali proroghe, trasformazioni e/o cessazioni dei rapporti di lavoro a tempo determinato in essere.

Ringraziando anticipatamente della collaborazione e disponibili nel fornire qualsiasi altra informazione in merito, porgiamo i nostri migliori saluti.

**STUDIO FRIGERIO  
Consulenti del Lavoro Associati**